

# המידעון של עדי



דצמבר 2007

במסגרת השירות ללקוחותינו, אנו מפיצים מידעון שמטרתו לספק מידע שיעזור לכם לנצל את התוכנה "עדי" לניהול במשרד עורכי דין טוב יותר. אנו רוצים לרענן את הנושאים הבאים:

**הודעות מס"ב** – עורכי דין המנהלים תיקי הוצאה לפועל מקבלים הודעות שונות מהנהלת ההוצאה לפועל, דרך המחשב של ההוצאה לפועל. חלק מההודעות הן הודעות כספיות שבגינן צריך להפיק חשבונית מס/קבלה

**תשלום יחסי** – עורכי דין נוהגים לסכם עם לקוחותיהם את שכרם בדרכים שונות. בחלק מהסיכומים נקבע שכר טרחתם, על פי סכום ידוע ומראש או/ו אחוז מסכום התביעה. על מנת לאפשר למשתמשים בתוכנה, לחלק את התקבולים על פי הסכם שכר הטרחה בשלב הפקת החשבונית, הוספנו את מערכת התשלום היחסי.

**גיבוי מסמך יחיד במערכת לניהול מסמכים** – הוספנו אופציה לשמור ולגבות מסמכים על ידי העתקתם לספריית גיבוי ולייצור מספר גרסאות של אותו מסמך. אני חוזר על נושא זה בגלל חשיבותו

**גיבוי הנתונים במחשב** - אני מוצא לנכון לחזור ולהזכיר את נושא הגיבוי, של הנתונים שלכם בשמורים במחשב.

**תוכנה לאיתור חייבים שהוכרזו כפושטי רגל/בפירוק** - בעקבות פניות של לקוחות שהציעו לנו להוסיף תוכנה חדשה אני פונה אליכם בשאלה, האם נחוצה תוכנה כזאת והאם היא תתרום לייעול העבודה במשרדכם. כאשר ניתן נגד חייב צו כינוס, או נגד חברה צו פירוק, דבר מתן הצו מתפרסם ברשומות ובעיתון יומי, ועל הנושים להגיש הוכחת חוב בתוך 6 חודשים, ממועד מתן הצו. נושא אשר לא הגיש הוכחת חוב במועד, ואשר בקשתו להארכת מועד נדחתה, ולרוב בקשות להארכת מועד נידחות, לא יוכל לתבוע את חובו. לא תמיד עו"ד עוקבים אחר הפרסום ברשומות ו/או בעיתונים יומיים, ולכן הם אינם תמיד מודעים למתן הצו.

אנו מתכננים להוסיף תוכנה נוספת שתאפשר לאתר אוטומטית למשתמשים בתוכנה לניהול תיקי הוצ"ל פ את החייבים שנפתח להם תיק כינוס/פירוק.

עלות התוכנה תהיה 999 ₪ כולל מע"מ,

ללקוחות הנמצאים במסגרת שירות תהיה 699 ₪ כולל מע"מ, הנחה של כ- 30% שערכם 300 ₪.

אשמח לקבל את תגובותיכם והצעותיכם בעניין זה, בדוא"ל חוזר.

בימים אלה התחלנו להריץ את התוכנה החדשה שלנו "עדי הנהלת חשבונות במשרד עורכי דין גרסה 5.0", לקוחות הנמצאים במסגרת שירות נכון ל- 1/11/2008, יכולים לפנות למרכז התמיכה שלנו בטלפון 03-6741827. התוכנה החדשה כוללת את המערכת לבניית קובץ אחיד

**שתיה החל מתחילת 2008 חובה בכל תוכנה חוקים להנהלת חשבונות.**

למידע נוסף בקרו באתר רשות המיסים <http://www.mof.gov.il/taxes/>

אתם מוזמנים לבקר באתרנו [www.adi4law.com](http://www.adi4law.com) ולהתרשם מהכלים החדשים שהאתר מציע לכם. לקוחות הנמצאים במסגרת שירות יכולים להוריד שדרוגי תוכנה ועדכונים, ולהיעזר בכלים לתקשורת בינינו.

**אני חוזר ומזכיר חשוב לבצע גיבויים!!!**

## הודעות מס"ב (מרכז סליקה בנקאי) בתיקי הוצאה לפועל

עורכי דין המנהלים תיקי הוצאה לפועל מקבלים הודעות שונות מהנהלת ההוצאה לפועל, דרך המחשב של ההוצאה לפועל. המשתמשים בתוכנה עדי לניהול במשרד עורכי דין ומקושרים למחשב ההוצאה לפועל באמצעות התוכנה.

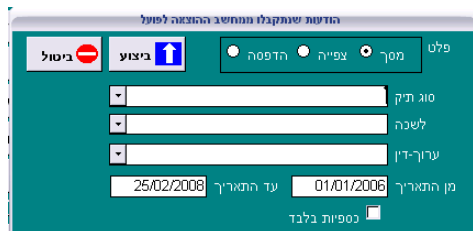
את ההודעות יכול המשתמש לראות באחת משתי האפשרויות:

1. בכניסה למערכת "הוצל"פ בלשכה" ולבחור באופציה "הודעות", על ידי לחיצה על הכפתור בצד שמאל. על צג המחשב יופיע חלון בעזרתו יכול המשתמש להגדיר את ההודעות שהוא מעוניין לראות.

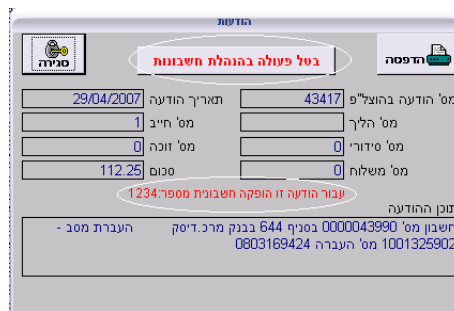
על ידי הגדרת: סוג התיקים, לשכה, שם עורך הדין שעל רישיונו מופיעים התיקים



במערכת ההוצאה לפועל והתקופה שבה נתקבלו ההודעות. כן יכול המשתמש להגדיר אם הוא רוצה לראות את כל ההודעות או הודעות כספיות בלבד.



2. במסכו של תיק הוצל"פ בלשכה יכול המשתמש ללחוץ על הכפתור "הודעות" ועל צג המחשב תופיע ההודעה הראשונה בתיק.



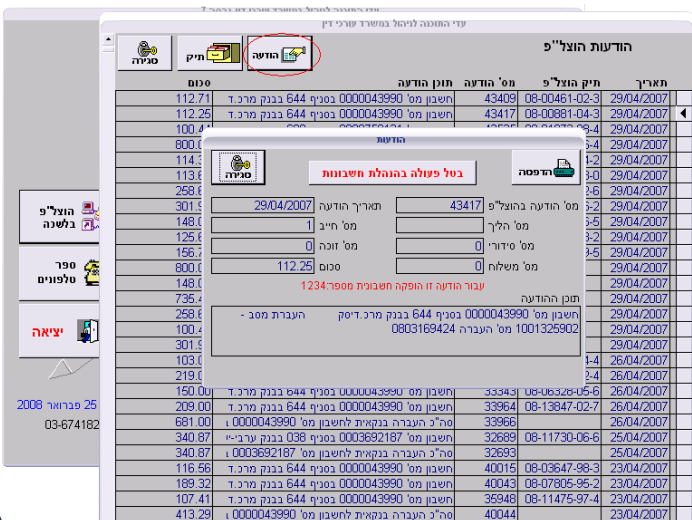
המשתמש יכול עבור בין ההודעות השונות בתיק בעזרת המקשים, PgUp-ו- PgDn.

לחיצה על המקש PgUp תציג את ההודעה הבאה שנתקבלה בעניינו של התיק ולחיצה על המקש PgDn תציג את ההודעה הקודמת שנתקבלה בעניינו של התיק. המשתמש יכול לעבור בין ההודעות בעזרת שני המקשים, עד שיגיע להודעה האחרונה/ראשונה ואז לחיצה על המקש לא יעשה כלום בהתאם.

אם בחר המשתמש להציג הודעות מהמסך הראשי של "הוצל"פ בלשכה" למסך, תוצג על צג המחשב רשימה של הודעות העונות להגדרות המשתמש.

אין חובה לבחור ולהקליד פרטים כמו סוג תיק, עו"ד ולשכה. אם המשתמש לא יבחר את הפרטים התוכנה תחפש את כל ההודעות.

המשתמש יכול לנוע מעלה/מטה בעזרת הנגירת שבצידו השמאלי של המסך ולהצביע על שורה בחלקו הימני של המסך וללחוץ על הכפתור "הודעה" שבחלקו העליון של המסך ועל צג המחשב יופיע חלון המציג את פרטי ההודעה.



תאריך	חיק הוצ"פ	שם הלקוח	מס' הודעה	תזוץ הודעה	סכום
28/01/2008	01-50390-07-5	ישראל בן אריה	1141262	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	100.00
28/01/2008	01-40636-7-22	ישראל בן אריה	1141343	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	106.54
28/01/2008	01-56930-04-1	ישראל בן אריה	1141235	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	800.00
29/01/2008	01-50832-07-7	ישראל בן אריה	21231744	החברה בקופת הפיקודות היא: 36 לאזור המזרח הרחב	7.00
29/01/2008	01-50832-07-7	ישראל בן אריה	21233485	החברה בקופת הפיקודות היא: 43 לאזור המזרח הרחב	7.00
30/01/2008	01-19331-07-9	ישראל בן אריה	1201499	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	150.00
30/01/2008	01-34139-04-9	ישראל בן אריה	1201449	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	200.00
31/01/2008	01-66713-07-1	ישראל בן אריה	7110480	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	3,826.00
31/01/2008	01-16342-07-4	ישראל בן אריה	7110521	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	100.00
31/01/2008	01-34149-04-6	ישראל בן אריה	7110432	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	131.48
31/01/2008	01-73660-02-6	ישראל בן אריה	7110237	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	246.45
31/01/2008	18-01107-02-0	ישראל בן אריה	25649	חשבון מס' 0000367772 בסנף 773 הפועלים	24.62
04/02/2008	01-00244-66-8	ישראל בן אריה	1162586	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	290.89
04/02/2008	01-15204-02-7	ישראל בן אריה	1162674	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	100.00
04/02/2008	01-23681-06-0	ישראל בן אריה	1162869	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	305.20
04/02/2008	01-90316-05-3	ישראל בן אריה	21685246	החברה בקופת הפיקודות היא: 2249 לאזור אגרת הלח	119.00
04/02/2008	01-07060-72-7	ישראל בן אריה	1162747	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	4.44
06/02/2008	01-90316-05-3	ישראל בן אריה	20182631	שליחה התדאט מספר: 000006044 על סכום של 5,000.00	5,000.00
06/02/2008	01-90316-05-3	ישראל בן אריה	25684076	החברה בקופת המסורים היא: 1087 לאזור אגרת מס	192.00
08/02/2008	01-66713-07-1	ישראל בן אריה	2453679	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	1,000.00
08/02/2008	01-06406-72-2	ישראל בן אריה	2453637	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	200.00

אם תוכן ההודעה ארוך והמשתמש לא יכול לקרא את תוכנה המלא של ההודעה, אפשר להציג חלון "זום" שבו תוצג כל ההודעה. להצגת חלון ה"זום", צריך ללחוץ על המקשים **Shift+F2**, בו זמנית. על צג המחשב יופיע חלון ה"זום", ובו ההודעה המלאה. בהרבה מקרים ההודעה תופיע ברקע שחור. הצבעה על החלון עם העכבר ולחיצה על המקש השמאלי של העכבר תשנה את הרקע ללבן. המשתמש לעבור ולהיכנס לתיק עצמו על ידי לחיצה על הכפתור "תיק", אם בחר המשתמש ללחוץ על כפתור זה יוצג על צג המחשב מסך פרטי התיק, והמשתמש יוכל לפעול בתיק, לצפות בנתונים, להפיק טפסים וכו'.

בהנהלת החשבוניות יכול המשתמש לראות את ההודעות הכספיות שהגיעו הודעות מס"ב ממחשב ההוצאה לפועל ולפעול בהתאם.

תקבולים ותשלומים

- תקבול מקושר לחשבון עסקה
- הוצאות - נדי
- הוצאות - נספי
- הוצאה כחשבוניות
- חשבונית וידי
- כרטיסי אשראי
- מחשבוני
- דרישת חשבוני להבהלה
- דרישת עסקה יאל חשבונית
- אלקון ליקוח
- אלקון סיסום
- ביטול חשבוני
- ביטול תשלום
- בוקס
- איתור סמך בוק
- חשוב יאגרות חש"ל
- פעולות סטנדרן
- החלפת מס"ב סטנדרט
- הרחבת מדידת
- יציאה

על מנת לבחור במסך פרטי הודעות מס"ב בהנהלת החשבוניות צריך לבחור בתפריט העליון של הנהלת החשבוניות ב- "תקבולים/תשלומים" וב- "תקבולי מס"ב מהוצל"פ".

על צג המחשב יופיע מסך ובו הודעות מס"ב. חשוב לדעת ולזכור:

- על מנת לראות הודעות מס"ב בהנהלת החשבוניות צריך לפתוח מתו ה- "תיק בלשכה", "תיק במשרד" ואחר כך מתוך ה"תיק במשרד" לפתוח "תיק כללי".
- התוכנה תציג את ההודעות שטרם טופלו, כלומר הודעות שאין להם מספר תקבול.

המשתמש יכול לבצע אחת משלוש הפעולות על ההודעות:

- להפיק חשבונית מס קבלה: אם יבחר המשתמש באפשרות זו הוא צריך ללחוץ על הכפתור "הפק חשבונית" ועל צג המחשב יופיע מסך להפקת חשבונית מס/קבלה כשהפרטים הרלוונטיים כבר הועברו מהמערכת. המשתמש.
- להסתיר את ההודעה על מנת שלא תופיע שנית ברשימת ההודעות.
- לזכות את הלקוח/זוכה בסכום

שנתקבל על פי הודעת המס"ב. במקרה זה הרישום נעשה רק במערכת החשבונית של התוכנה לניהול במשרד בלבד, מכיוון שהכסף הגיע ישירות ללקוח ולא עובר דרך המערכת החשבונית של המשרד.

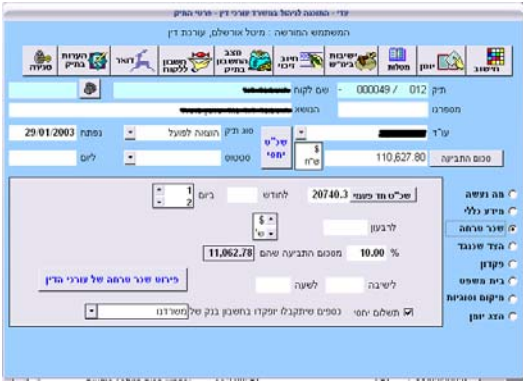
תאריך	חיק הוצ"פ	שם הלקוח	מס' הודעה	תזוץ הודעה	סכום
28/01/2008	01-50390-07-5	ישראל בן אריה	1141262	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	100.00
28/01/2008	01-40636-7-22	ישראל בן אריה	1141343	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	106.54
28/01/2008	01-56930-04-1	ישראל בן אריה	1141235	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	800.00
29/01/2008	01-50832-07-7	ישראל בן אריה	21231744	החברה בקופת הפיקודות היא: 36 לאזור המזרח הרחב	7.00
29/01/2008	01-50832-07-7	ישראל בן אריה	21233485	החברה בקופת הפיקודות היא: 43 לאזור המזרח הרחב	7.00
30/01/2008	01-19331-07-9	ישראל בן אריה	1201499	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	150.00
30/01/2008	01-34139-04-9	ישראל בן אריה	1201449	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	200.00
31/01/2008	01-66713-07-1	ישראל בן אריה	7110480	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	3,826.00
31/01/2008	01-16342-07-4	ישראל בן אריה	7110521	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	100.00
31/01/2008	01-34149-04-6	ישראל בן אריה	7110432	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	131.48
31/01/2008	01-73660-02-6	ישראל בן אריה	7110237	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	246.45
31/01/2008	18-01107-02-0	ישראל בן אריה	25649	חשבון מס' 0000367772 בסנף 773 הפועלים	24.62
04/02/2008	01-00244-66-8	ישראל בן אריה	1162586	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	290.89
04/02/2008	01-15204-02-7	ישראל בן אריה	1162674	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	100.00
04/02/2008	01-23681-06-0	ישראל בן אריה	1162869	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	305.20
04/02/2008	01-90316-05-3	ישראל בן אריה	21685246	החברה בקופת הפיקודות היא: 2249 לאזור אגרת הלח	119.00
04/02/2008	01-07060-72-7	ישראל בן אריה	1162747	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	4.44
06/02/2008	01-90316-05-3	ישראל בן אריה	20182631	שליחה התדאט מספר: 000006044 על סכום של 5,000.00	5,000.00
06/02/2008	01-90316-05-3	ישראל בן אריה	25684076	החברה בקופת המסורים היא: 1087 לאזור אגרת מס	192.00
08/02/2008	01-66713-07-1	ישראל בן אריה	2453679	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	1,000.00
08/02/2008	01-06406-72-2	ישראל בן אריה	2453637	חשבון מס' 0000141962 בסנף 453 בנק המזרחי	200.00

הנהלת החשבונות מבצע מספר רישומים בנתוני המערכת בעקבות הפעולות בהודעות המס"ב:

1. הפקת חשבונית: מתבצעת חלוקת הסכום בהתאם להגדרות שכ"ט יחסי בתיק, והרישום המתבצע בספר התקבולים נעשה בעמודות המתאימות של שכ"ט ופיקדון בהתאם. רישום שני מתבצע במערכת מתבצע למעקב אחר תקבולי הוצל"פ גם כאן נרשמים הסכומים ע"פ חלוקת הסכום בהתאם להגדרות שכ"ט יחסי בתיק, והסכומים נרשמים בעמודות המתאימות של שכ"ט ופיקדון בהתאם. רישום נוסף מתבצע במערכת החשבונית של מערך הניהול (חיוב זיכוי) ונרשם זיכוי של התיק בהתאם להגדרות שכ"ט יחסי בתיק, ונרשמות שורות בהתאם. לרשומת ההודעה נרשם מספר התקבול ומועד הביצוע.

לדוגמה:

בתיק התקבלה הודעת מס"ב ע"ס 1,568.16 ₪  
 הסכום בתיק הוא 110,627.80 ₪  
 על פי ההגדרות של שכ"ט יחסי המשרד מקבל  
 20740.29 ₪ + 10%.



לאחר שהשתמש לחץ ע הכפתור "הפקת חשבונית" תופיע על צג המחשב חשבונית והסכומים בה

יחולקו בהתאם להגדרות בשכ"ט היחסי.

המשרד יקבל שכ"ט של 450.81 ₪ כולל מע"מ שהם 390.31 ₪ לפני מע"מ + 60.50 ₪ מע"מ.

המשתמש יכול גם להפיק טופס הקטנת הקרן במידת הצורך או לבטל את הסימון לביצוע הפקת הטופס.

חייב במע"מ	ללא מע"מ	כרטיס אשראי	שטר טירחה
390.31			שכ"ט נטרין
		החסר משכ"ט	הוצאות
	1,117.35	החסר משכ"ט	פיקדון
		החסר משכ"ט	שונות
390.31	1,117.35		סך הכל
60.50	נש	15.50 %	סה"כ מע"מ בשעור
1,117.35	נש		סה"כ תקבול שאינו חייב במס
	נש	0.00 %	ניגוי מס במקור בשעור
1,568.16	נש		סה"כ כולל מע"מ
הסכום במילין: אלף חמש מאות שישים ושמונה ש"ח ו-16 אגורות			

אם בחשבונית לא רואים את הסכום במילים צריך ללחוץ על הכפתור "הסכום במילים" על מנת להורות לתוכנה לסכם את החשבונית מחדש להוסיף את הסכום במילים. הרישום במערכת לניהול תקבולי הוצל"פ תראה כך:

תקבולים בתיק הוצל"פ של:				תיאור	תאריך	סימון
26/02/2009	לבין	10/04/2001	בתקופה שבין	שכ"ט שנתקבל	שכ"ט שנתקבל	שכ"ט שנתקבל
	פקדון שנתקבל	שכ"ט שנתקבל	שכ"ט שנתקבל	שכ"ט שנתקבל	שכ"ט שנתקבל	שכ"ט שנתקבל
	אצל הלקוח	אצל הלקוח	אצל עורך הדין	אצל עורך הדין	אצל עורך הדין	אצל הלקוח
0.00	0.00	1,117.35	450.81	25/02/2008		01-11313-03-1
				שם החיוב:		3744
				השומד חדר נגד שישן משה בתיק מספר		01-11313-03-1

2. הסתרת ההודעה ממערכת הודעות מס"ב בהנהלת החשבונות: מבצעת רישום פנימי במערכת ההודעות ונותנת למספר התקבול ערך של "888888" ורושמת את מועד ביצוע הרישום. מכיוון שהנהלת החשבונות מציגה שורות שאין להן מספר תקבול שורה זו לא תוצג בעתיד. פונקציה שימושית להסתרת שורות לידיעה בלבד ואין כל צורך ברישום כלשהו.

3. זיכוי הלקוח: זו פונקציה המשמשת להסתרת שורות שהכסף הגיע ישירות ללקוח ואין צורך בהפקת חשבונית של המשרד בגין תנועה כספית זו על פי ההודעה. התוכנה מבצעת רישום פנימי במערכת ההודעות ונותנת למספר התקבול ערך של "999999" ורושמת את מועד ביצוע הרישום. במערכת לניהול תקבולי הוצל"פ מתבצע רישום של הסכום, בהתאם להגדרות שכ"ט יחסי בתיק, על מנת לאפשר ללקוח להתחשבן עם הזוכה/לקוח בעתיד

**הודעה**

**בטל פעולה בהנהלת חשבונות**

מס' הודעה בהוצ"פ: 43417 | תאריך הודעה: 29/04/2007

מס' הליך: | מס' חייב: 1

מס' סידורי: 0 | מס' זוכה: 0

מס' משלוח: 0 | סכום: 112.25

**עבור הודעה זו הופקה חשבונית מספר: 1234**

תוכן ההודעה

חשבון מס' 0000043990 בסניף 644 בבנק מרכז דיסק | העברת מסב -  
 0803169424 | מס' העברה 1001325902

המשתמש יכול בניהול לבטל את הרישום של מספר התקבול שנקלט במהלך הפעולה בהנהלת החשבונות. על מנת שההודעה תחזור להופיע בהנהלת החשבונות. אבל צריך לשים לב שביטול/איפוס מספר התקבול אינו מבצע פעולה אמיתית של ביטול הרישום הן בהנהלת החשבונות והן במערכת החשבונאית של התוכנה לניהול במשרד בלבד (חיוב/זיכוי).

על המשתמש לבצע את הרישום המתאים לביטול הרישום הקודם.

כלומר אם המשתמש הפיק חשבונית מס/קבלה הוא צריך להפיק חשבונית זיכוי או לבצע פעולה מתאימה אחרת לביטול הרישום בהנהלת החשבונות כן גם במערכת החשבונאית של התוכנה לניהול במשרד בלבד (חיוב/זיכוי).

### תשלום יחסי

התוכנה מאפשרת לנהל מערכת להתחשבות עם הלקוח על בסיס של תשלום יחסי.

צורת התחשבות מקובלת בתיקי הוצל"פ, על פי שיטה זו נקבע מראש היחס שבין חלקו של המשרד ושל הזוכה/לקוח מכל תקבול שנתקבל בתיק. במסך פרטי התיק - שכ"ט, קובעים את:

- סכום התביעה שהוא בתיקי הוצל"פ
- סכום החוב + שכ"ט.
- סכום הכסף המגיע לעורך הדין תחת שכ"ט חד פעמי.
- האחוז מהתקבול המגיע למשרד. המשתמש יכול להגדיר רק אחוז או רק סכום או שניהם ביחד על פי המקרה.

על המשתמש גם לסמן V לצד "תשלום יחסי". ולציין להיכן יופקדו הכספים המגיעים בעניינו של התיק לחשבונו של הלקוח, לחשבון המשרד או אחר.

עדי - התוכנה לניהול במשרד עורכי דין - פרטי התיק

המשתמש המורשה: עדי מערכות מידע

תיק: 000009 / 001

מספרנו: | הנשוא: **שקים שחורו כלא כיסוי**

עו"ד: **ישראל ליאור** | סוג תיק: הוצאה לפועל | נפתח: 28.07/1999

סכום התביעה: 38,226.64 \$ | יחסי שכ"ט

שכ"ט חד פעמי: 5734 | לחודש: 1 | ביום: 2

לרבעון: | מסכום התביעה שהם: 3,822.66 | 10.00 %

פירוט שכר טרחה של עורכי הדין

לשיבה: | לשעה: | כספים שיתקבלו יופקדו בחשבון בנק של המשרד

שכ"ט חד פעמי: 250 | לחודש: 0 | ביום: 1 | 2

לרבעון: | מסכום התביעה שהם: 0.00 | 20.00 %

פירוט שכר טרחה של עורכי הדין

לשיבה: 65 | לשעה: 65 | כספים שיתקבלו יופקדו בחשבון בנק של

לכשהמשתמש מפיק חשבונית מקושרת לתיק, בודקת התוכנה האם יש בתיק זה תשלום יחסי. לאחר הקלדת סכום התקבול כ"פיקדון ללא מע"מ", תופיע הודעה על כך ועל המשתמש יהיה לבחור האם לחלק את התשלום המגיע בהתאם, או להשאיר את כל הסכום כ"פיקדון".

אם יחליט המשתמש לחלק את הסכום, אז התוכנה תבצע חישוב של היחס שבין סכום התביעה התיק לסכום שכר הטרחה החד פעמי + הסכום הנובע מאחוז שכר הטרחה בתיק ותחלק את הסכומים בהתאם.

### לדוגמה:

אם בתיק סכום החוב 1000 ₪, שכ"ט חד פעמי 250 ₪ ואחוז שכ"ט הוא 10%, אז ללקוח מגיע עבור כל הסכום אם נקבע 350 ₪.

אם נתקבל סכום של 400 ₪ אזי הפיקדון הוא הסכום שיקבל הלקוח הוא 280 ₪ שכ"ט כולל מע"מ יהיה 180 ₪.

במקרה של הפקת חשבונית מהודעות מס"ב, תבצע החלוקה לסכומי פיקדון ושכ"ט בתיק שישבו תשלום יחסי אוטומטית,

ללא כל הודעה למשתמש.

קישור החשבונית לתיק | מספר תיק: 418/1 | קישור: לחיוב | לחשבון

פרט: | אל: | בנק: 253570

שכ"ט חד פעמי: | מסכום התביעה שהם: 0.00 | 0.00

פירוט שכר טרחה של עורכי הדין

לשיבה: | לשעה: | כספים שיתקבלו יופקדו בחשבון בנק של